



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Campania*  
 DIREZIONE GENERALE

**Ai Dirigenti Scolastici  
 delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado**

**Ai Dirigenti Scolastici  
 delle istituzioni scolastiche polo per la formazione dei docenti neoassunti**

**LORO SEDI**

**Oggetto: Formazione Docenti Neoassunti A.S. 2015/2016  
 Adempimenti finali Scuole Polo e Istituzioni scolastiche di servizio dei docenti.**

In occasione della conclusione dell'anno di formazione e di prova dei docenti di nuova nomina, che ha coinvolto in misura significativa le **scuole Polo** individuate a livello provinciale e subprovinciale, si ritiene opportuno procedere ad una fase dedicata al monitoraggio quantitativo e della qualità percepita delle azioni poste in essere e alla contestuale rilevazione delle osservazioni che le professionalità coinvolte possono proporre in merito alle attività realizzate.

I Dirigenti delle scuole polo:

- sintetizzeranno i dati forniti dai docenti corsisti mediante la somministrazione del questionario di gradimento e li inoltreranno alla Scuola Polo Regionale entro il **5 luglio**;
- procederanno alla compilazione della Scheda di monitoraggio finale (**Allegato 1**) e al successivo invio all'Ufficio III ( email [annamaria.dinocera@istruzione.it](mailto:annamaria.dinocera@istruzione.it); [clementina.delmonaco@istruzione.it](mailto:clementina.delmonaco@istruzione.it) )

I dati e gli elementi raccolti consentiranno all'USR di redigere il Report finale sul percorso formativo realizzato nel corrente anno scolastico.

Le attività di monitoraggio regionale non possono non prevedere un'ulteriore verifica dei dati e degli atti acquisiti dalle **istituzioni scolastiche di servizio**, concernenti il possesso, da parte dei docenti neo-assunti, dei **requisiti prescritti ai fini dello svolgimento dell'anno di formazione e di prova**. Ciò si ritiene necessario soprattutto per i docenti che hanno differito l'assunzione in ruolo e

che possono aver svolto gli adempimenti previsti per l'anno di prova e di formazione a seguito di un procedimento autorizzatorio curato direttamente dal Dirigente Scolastico. Si ricorda che la mancanza dei requisiti costituisce difetto di motivazione del provvedimento di autorizzazione e richiede l'avvio di adeguati procedimenti di autotutela.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Luisa Franzese

Firma autografa sostituita a mezzo Stampa ai sensi  
dell'art.3, comma 2, D. L.vo n.39/1993