



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio IX – Ambito Territoriale di Caserta  
email: [usp.ce@istruzione.it](mailto:usp.ce@istruzione.it) - pec: [uspce@postacert.istruzione.it](mailto:uspce@postacert.istruzione.it)  
Tel. 0823.216413 – C.F. 80100690611

**URGENTE**

Ai Dirigenti delle Scuole  
ed Istituti Statali di ogni ordine e  
grado di istruzione

Alle OO-SS. Loro Sedi  
Loro Sedi  
Al sito web

**Oggetto: Tempi di inserimento delle convalide delle cessazioni al SIDI.**

Lo scrivente Ufficio ha riscontrato che alcune scuole hanno inserito al portale SIDI le cessazioni dei docenti aspiranti al pensionamento non avendo ancora ricevuto la comunicazione dell'avvenuto accertamento del diritto a pensione da parte dell'INPS, come previsto invece dalla normativa vigente.

Le SS.LL., pertanto, provvederanno a fare cancellare le cessazione inserite al SIDI in attesa della comunicazione ufficiale da parte dell'INPS di Caserta.

**Si chiede, altresì, alle SS.LL. di verificare la correttezza dei dati inseriti al SIDI nel fascicolo personale dei docenti aspiranti al pensionamento relativi, in particolare modo, all'indicazione dell'indirizzo e luogo di residenza degli stessi.** Tali dati sono indispensabili al fine di potere stampare le lettere di notifica dei provvedimenti di riscatto, computo e ricongiunzione.

Il predetto adempimento deve essere effettuato entro il giorno 21/02/2019 per i nominativi di coloro che hanno presentato la domanda entro il 12 dicembre 2018 e che ancora non hanno avuto la notifica del provvedimento e entro il 4 marzo 2019 per coloro che presenteranno la domanda entro il 28/02/2019.

Si ribadisce quanto già evidenziato con la nota prot.16351 del 27/11/2018 (che si allega) sulla necessità di aggiornare urgentemente al S.I.D.I. le ricostruzioni di carriera del personale cessato dall'01/09/2018 e di definire quelle del personale in servizio nato nel periodo 1951-1957 (prossimi pensionati).

**Il suddetto aggiornamento dovrà essere effettuato solo per il personale già in possesso di un decreto di ricostruzione vistato dalla RTS Caserta, la cui decretazione sia ferma all'1/9/97 o data successiva e fino alla data di cessazione, con l'applicazione di tutti i contratti presenti al S.I.D.I. verificando che l'ultimo inquadramento sia il finale e non più variabile con successivo compimento anzianità.**

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

**IL DIRIGENTE**

**Vincenzo ROMANO**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del  
c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio IX – Ambito Territoriale di Caserta**  
email: usp.ce@istruzione.it - pec: uspce@postacert.istruzione.it  
Tel. 0823.216413 – C.F. 80100690611

Ai Dirigenti degli istituti e scuole di ogni ordine  
e grado statali della Provincia  
LORO SEDI

Oggetto: Indicazioni per ricostruzioni di carriera del personale docente ed ATA.  
Cessazione dal servizio 01/09/2019.

Si chiede alle SS.LL. di verificare e, nel caso in cui tale adempimento non sia stato già effettuato, di aggiornare urgentemente al S.I.D.I. le ricostruzioni di carriera del personale cessato dall'01/09/2018 e di definire quelle del personale in servizio nato nel periodo 1951-1957 ( prossimi pensionati).

**Il suddetto aggiornamento dovrà essere effettuato solo per il personale già in possesso di un decreto di ricostruzione vistato dalla RTS Caserta, la cui decretazione sia ferma all'1/9/97 o data successiva.**

Si raccomanda che il suddetto aggiornamento sia effettuato fino alla data di cessazione, con l'applicazione di tutti i contratti presenti al S.I.D.I. e di controllare che l'ultimo inquadramento sia il finale e non più variabile con successivo compimento anzianità.

**La procedura da seguire per l'aggiornamento al SIDI è :**  
**fascicolo personale scuola- gestione giuridica - gestione della carriera- definizione della progressione di carriera dall'a.s. 97/98” – nuova pratica – scegliere opzione “variazione stato giuridico dal .....” inserendo la data dell'ultimo inquadramento risultante dal decreto di ricostruzione già registrato.**

**Solo per il personale il cui decreto registrato sia fermo al 2007, scegliere opzione “gestione pratiche di inquadramento per attuazione ccnl 2009”.**

Si raccomanda, infine, di trasmettere allo scrivente, per il prossimo personale in quiescenza dall'1/9/2019, un certificato di servizio completo (ruolo, pre ruolo ed eventuali assenze senza retribuzione) con p.e.c., indicando nell'oggetto le generalità dell'interessato e il tipo di personale: docente infanzia, docente primaria, docente scuola media, docente II grado, personale a.t.a., personale educativo, docente religione cattolica, evitando, assolutamente documentazione cartacea.

**IL DIRIGENTE**  
**Vincenzo ROMANO**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

Ufficio Pensioni –ricostruzioni di carriera