



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio IX – Ambito Territoriale di Caserta
email: usp.ce@istruzione.it - pec: uspce@postacert.istruzione.it
Tel. 0823.216413 – C.F. 80100690611
Via S. Lubich, 6 Area Saint Gobain - 81100 Caserta

Ai Dirigenti degli Istituti di ogni ordine e grado
della Provincia

Urgente

e p.c. All'INPS Loro Sedi
Caserta

contoassicurativoindividuale.caserta@inps.it

Oggetto: Cessazioni dal servizio 01/09/2019 del personale scolastico -
Sistemazione posizione assicurativa.

Si trasmette per i provvedimenti di competenza la nota prot. INPS.
2000.15/01/2019.0015978 allegata inviata dalla sede INPS di Caserta.

Si raccomanda di rispettare la tempistica in essa contenuta, al fine di
consentire l'effettuazione degli adempimenti della sede INPS di Caserta.

Il Dirigente
Vincenzo Romano

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa
connessa

Uff. pensioni- ricostruzioni di carriera
Il Funzionario
Dott.ssa Anna Pinto
Tel 0823248238
E mail anna.pinto.ce@istruzione.it



Istituto Nazionale Previdenza Sociale
Direzione Provinciale di Caserta
Gestione conto assicurativo individuale

Protocollo INPS.2000.15/01/2019.0015978

Alle scuole della provincia di Caserta
per il tramite dell'Ufficio scolastico provinciale

Caserta, 15/01/2019

**Oggetto: Cessazioni dal servizio 01/09/2019 del personale scolastico
- Sistemazione posizione assicurativa**

Si fa seguito alla circolare MIUR prot. 50647 del 16/11/2018, con la quale sono state impartite istruzioni in previsione dei pensionamenti 01/09/2019, per fornire alcune precisazioni in merito agli adempimenti da porre in essere per l'indispensabile sistemazione della posizione assicurativa del personale interessato.

L'accertamento del diritto all'accesso ed al trattamento pensionistico spetta all'INPS sulla base dei dati presenti sul conto individuale assicurativo, dopo la conclusione delle attività di implementazione dei dati eventualmente mancanti o per effetto di provvedimenti in corso di adozione (per computi, riscatti, ricongiunzioni.....) entro e non oltre i termini che saranno comunicati successivamente con nota congiunta MIUR/INPS.

Tenuto conto che lo scrivente Ufficio non è in possesso di tutte le certificazioni dei servizi prestati dal personale della scuola, al fine di consentire tempestivamente all'INPS una corretta determinazione delle anzianità contributive, si invitano codeste Amministrazioni ad effettuare le seguenti attività e a trasmettere la relativa documentazione con

via Arena località San Benedetto
81100 Caserta
tel+39 0823425111
direzione.provinciale.caserta@postacert.inps.gov.it
Gestionecontoassicurativo@inps.it
www.inps.it

riferimento al personale che ha fatto richiesta di pensionamento dal 01/09/2019 e al personale che potrebbe essere interessato al pensionamento d'ufficio:

-censire tutti i servizi pre-ruolo del personale interessato predisponendo il certificato cumulativo dei servizi (pre-ruolo e ruolo) completo dell'indicazione dei periodi effettivamente retribuiti, dell'Ente previdenziale presso cui sono stati versati i contributi, dei periodi di assenza senza retribuzione a qualsiasi titolo (es. aspettativa famiglia), nonché dei periodi di servizio a tempo parziale e delle assenze legate alla fruizioni di congedo per assistenza a familiari con handicap (art. 42, comma 5 d.lgs. 151/2001) e di qualsiasi altro elemento che possa influire sul calcolo pensionistico evidenziando, altresì, i servizi che diano diritto a maggiorazioni (es. servizio prestato presso scuole italiane all'estero, presso scuole carcerarie o altra scuola speciale, etc., vedi paragrafo n. 3 della circolare INPS n. 4 del 17/01/2018);

- inserire le risultanze di eventuali certificati di servizio relativi ad attività svolte presso altre Amministrazioni (es. Enti Locali, Ministeri vari, FF.SS., PP.TT., scuoleelementari parificate con contributi presso CPIASEP, etc.);

-allegare i decreti di riscatto/ computo/ricongiunzione ai fini pensionistici rilasciati daUffici Scolastici diversi da Caserta o da altre Amministrazioni;

- allegare la copia dei verbali delle Commissioni Mediche per l'attribuzione dei benefici di cui all'art. 80 – legge 388/2000, in caso di invalidità pari o superiore al 74%;

- allegare la copia della certificazione attestante i benefici previsti dalla legge 336/70 (es. orfano di guerra,profughi, etc.);

- allegare il foglio matricolare del servizio militare (anche in caso di esonero o dispensa) se non già presentato presso l'USP;

- allegare ogni altra documentazione utile che l'interessato intenda produrre per unacompleta sistemazione della propria posizione assicurativa.

Si ritiene utile ribadire che ciascuna scuola avrà cura di verificare ed implementare in SIDI ogni elemento giuridico riportato nel certificato di servizio (Circolare INPS n. 4 del 17/01/2018 par. 6 con istruzioni fornite dalla C.M. n. 171 del 24/01/2018).



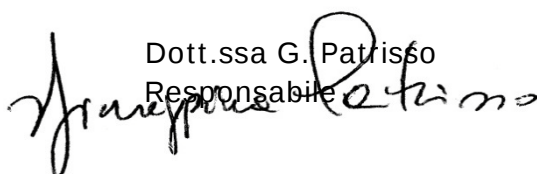
via Arena località San Benedetto
81100 Caserta
tel +39 0823 425111
direzione.caserta@inps.it
direzione.provinciale.caserta@postacert.inps.gov.it
www.inps.it

Si rappresenta, altresì, che **in alternativa** ai predetti adempimenti appena citati, le scuole, già abilitate possono implementare direttamente i dati utilizzando il programma NUOVA PASSWEB, disponibile sulla piattaforma INPS. In tal caso, per avere certezza dell'avvenuta sistemazione telematica della posizione assicurativa, anche ai fini della successiva certificazione del diritto a pensione da parte dell'INPS, si prega inoltrare una mail all'indirizzo di seguito indicato.

Al fine di permettere all'INPS l'adozione dei provvedimenti di propria competenza nonché la registrazione delle risultanze dei provvedimenti che saranno adottati dall'Ufficio scolastico provinciale di Caserta, sempre in vista della certificazione del diritto a pensione, è indispensabile che codeste Amministrazioni inoltrino entro e non oltre il giorno **10/02/2019** la certificazione o la segnalazione di avvenuta registrazione dei dati in Passweb dalla pec della propria scuola alla casella istituzionale contoassicurativoindividuale.caserta@inps.it avendo cura di strutturare l'oggetto nel seguente modo:

“pensioni scuola 2019 - Cognome e nome del pensionando”

Si resta a disposizione per ogni ulteriore chiarimento e si ringrazia per la collaborazione


Dott.ssa G. Patrisso
Responsabile



via Arena località San Benedetto
81100 Caserta
tel +39 0823 425111
direzione.caserta@inps.it
direzione.provinciale.caserta@postacert.inps.gov.it
www.inps.it