



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Campania

Ufficio IX – Ambito Territoriale per la Provincia di Caserta

Via S. Lubich, 6 - Piazza della Costituzione n. 1 - Palazzo della Provincia (ex Area Saint Gobain) – 81100 Caserta

email: usp.ce@istruzione.it – pec: uspce@postacert.istruzione.it – <http://www.at-caserta.it>

Telefono: 0823 216413 – C.F. 80100690611 – Codice Amministrazione Destinataria: RBJSAAE

IL DIRIGENTE

- VISTO** il D.Lgs. n. 297 del 16/4/1994 (Testo Unico Istruzione);
- VISTO** il D.I. del 28/5/1975 (istruzioni amministrativo-contabili per i circoli didattici, gli istituti scolastici d'istruzione secondaria ed artistica statali e per i distretti scolastici);
- VISTO** l'art. 9 del suddetto D.I. che indica le procedure per la nomina del Commissario Straordinario nei casi di scioglimento dei Consigli di Circolo o d'Istituto e nel caso di nuove istituzioni, fino a quando i detti Consigli non siano insediati, nonché nei casi di scioglimento del Consiglio Scolastico Distrettuale;
- VISTA** la Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 22 del 17/1/2017, che integra e modifica la delibera n. 817 del 28/12/2016 relativa all'organizzazione della rete scolastica ed il piano della offerta formativa per l'a.s. 2017/2018, dalla quale si evince la costituzione dell'Istituto Omnicomprensivo tra l'IC Formicola Pontelatone e la sezione staccata dell'I.T.A. facente parte dell'I.I.S. di Piedimonte Matese;
- VISTA** la Nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania prot. n. 12880 del 21/6/2017, in cui si riportano gli adempimenti amministrativo-contabili che dovranno essere osservati dalle scuole nei casi di cessazione e in quelli nei quali viene a costituirsi una nuova istituzione, anche per effetto del processo di unificazione/agggregazione di scuole preesistenti;
- VISTA** la nota prot. n. 1842 del 21/08/2020 con la quale il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale Formicola-Pontelatone di Formicola (CE) comunica le dimissioni del Commissario straordinario Dott. Gennaro Iannotta e nel contempo comunica la disponibilità ad assumere il suddetto incarico della Dott.ssa Paola Franca Picone, DSGA in servizio presso l'I.C. "Mazzocchi" di S. Maria Capua Vetere (CE);
- CONSIDERATA** la necessità di nominare il Commissario straordinario per l'Istituto Omnicomprensivo Formicola-Liberi-Pontelatone, ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. n. 297 del 16/4/1994 e dell'art. 9 del D.I. del 28/5/1975;

DECRETA

La Dott.ssa Paola Franca Picone, nata il 07/07/1967 TO – D.S.G.A. titolare presso l'I.C. "Mazzocchi" di S. Maria Capua Vetere (CE), è nominata Commissario per l'amministrazione straordinaria dell'Istituto Omnicomprensivo Formicola-Liberi-Pontelatone, ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. n. 297 del 15/4/1994, e dell'art. 9 del D.I. del 28/5/1975.

Il Commissario di cui trattasi rimarrà in carica fino all'insediamento del nuovo Organo Collegiale.

IL DIRIGENTE

f.to **Vincenzo Romano**

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)

Alla Dott.ssa Paola Franca Picone D.S.G.A. c/o I.C. "Mazzocchi" di S. Maria Capua Vetere (CE)
ceic83800d@pec.istruzione.it

All'Albo dell' Istituto Omnicomprensivo Formicola-Liberi-Pontelatone
ceic8aw00l@pec.istruzione.it – antonellatafuri72@gmail.com

All'Albo – sito WEB dell'Ufficio IX – A.T. di Caserta