



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

Ufficio IX – Ambito Territoriale per la Provincia di Caserta

Piazza della Costituzione n.1- ex. Area Saint Gobain (Palazzo della Provincia) – 81100 Caserta
E-mail: usp.ce@istruzione.it – Pec: uspce@postacert.istruzione.it – Sito Web: <http://www.at-caserta.it/>

Ai Dirigenti Scolastici delle Istituzioni Scolastiche
di ogni ordine e grado della Provincia – Loro Sedi
Alle OO.SS. della scuola – Loro Sedi
All'Albo - SITO SEDE

**Oggetto: Calendario personale A.T.A. per la stipula di contratti a tempo determinato-
Indicazioni operative in materia di individuazione**

Si comunica che lunedì **3 ottobre 2022** saranno effettuate, presso questo Ufficio, sito nell'ex area Saint Gobain, piazza della Costituzione, palazzo della Provincia, le operazioni di individuazione dei destinatari di contratto a tempo determinato del personale ATA per l'anno scolastico 2022/23, **RELATIVAMENTE ai profili professionali di assistente amministrativo, collaboratore scolastico e add.az. agraria.**

Si fa presente che gli aspiranti sono convocati in numero maggiore rispetto alle disponibilità al fine di sopperire ad eventuali assenze o rinunce.

L'assenza dell'aspirante in turno di nomina equivale a rinuncia, in conformità di quanto previsto dall'art. 12, comma 14 dell'O.M. 21 novembre 1994, n. 325.

Si precisa, inoltre, che la convocazione non costituisce diritto all'individuazione e non dà diritto ad alcun rimborso spese.

Gli aspiranti che, per qualsiasi motivo, non si presentino di persona e che non avranno provveduto a rilasciare apposita delega saranno considerati rinunciari.

In ordine ai benefici che comportano la precedenza nella scelta della sede, ai sensi dell'art. 21 della L. n. 270/82 e dell'art. 33, commi 5, 6 e 7 della L. 104/92, si rammenta che, nella fase delle operazioni di reclutamento della predetta precedenza, beneficeranno prima i titolari dell'art. 21, legge citata, e poi quelli dell'art. 33, legge citata.

Si fa presente che la priorità nella scelta della sede sarà consentita solo agli aspiranti il cui beneficio risulta regolarmente presente nella graduatoria definitiva; Una eventuale deroga sarà concessa al solo personale che ha acquisito il beneficio in parola dopo la scadenza della domanda di inclusione/aggiornamento nella graduatoria permanente ATA (14/05/2021).

Considerato che è necessario osservare tutte le misure per la prevenzione e la sicurezza ai fini del contenimento della diffusione del virus COVID-19, si invitano gli aspiranti convocati ad osservare scrupolosamente tali misure e cioè:

1. Il distanziamento sociale mantenendo una distanza interpersonale non inferiore al metro sia all'interno della sede suindicata che negli spazi esterni;
2. L'ingresso contingentato nella misura massima di n. 2 candidati per volta, consentendo pertanto il rispetto delle indicazioni sopra indicate anche con il personale dell'Amministrazione;
3. Ai candidati sarà consentito l'accesso, alla predetta sede, solo se muniti di dispositivi di protezione individuale quali le mascherine FP2. Sempre per motivi di prevenzione i candidati dovranno essere singolarmente in possesso di una penna di tipo indelebile di colore nero o blu, da utilizzare per la sottoscrizione della scelta della sede;
4. All'interno dei locali non sarà consentito l'accesso o lo stazionamento di eventuali accompagnatori, i quali dovranno rimanere all'esterno mantenendo in ogni caso le misure di distanziamento previste dalla legge;
5. Nelle aree di attesa saranno in ogni caso a disposizione soluzioni idro-alcoliche per l'igiene delle mani, soprattutto dopo il contatto con qualunque materiale informativo.

Le disponibilità saranno pubblicate almeno 24 ore prima delle operazioni di nomina.



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

Ufficio IX – Ambito Territoriale per la Provincia di Caserta

Piazza della Costituzione n.1- ex. Area Saint Gobain (Palazzo della Provincia) – 81100 Caserta

E-mail: usp.ce@istruzione.it – Pec: uspce@postacert.istruzione.it – Sito Web: <http://www.at-caserta.it/>

Le operazioni relative agli incarichi a tempo determinato, saranno così effettuate:

ORE 9,30

è convocato il personale appartenente al profilo di **ADD.AZ.AGRARIA** inserito nella corrispondente graduatoria permanente ATA (O.M. 21/09):

- **da posto 9 a posto 10**

ORE 9,30

è convocato il personale appartenente al profilo di **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO** inserito nella corrispondente graduatoria permanente ATA (O.M. 21/09):

- **posto 23 e posto 45 - beneficiari legge 104/92 art.33 -**

ORE 10,00

è convocato il personale appartenente al profilo di **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO** inserito nella corrispondente graduatoria permanente ATA (O.M. 21/09):

- **da posto 21 a posto 50.**

ORE 11,30

è convocato il personale appartenente al profilo di **COLLABORATORE SCOLASTICO** inserito nella corrispondente graduatoria permanente ATA (O.M. 21/09):

- **da posto 151 a posto 228- solo i beneficiari della legge 104/92 art. 21 e art. 33-**

ORE 12,30

è convocato il personale appartenente al profilo di **COLLABORATORE SCOLASTICO** inserito nella corrispondente graduatoria permanente ATA (O.M. 21/09):

- **da posto 141 a posto 190;**

ORE 15,00

è convocato il personale appartenente al profilo di **COLLABORATORE SCOLASTICO** inserito nella corrispondente graduatoria permanente ATA (O.M. 21/09):

- **da posto 191 a posto 236;**

IL DIRIGENTE

Monica Matano

documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa